**2023年中南大学附属中小学非事业编制教师转聘材料目录及装袋要求**

一、转聘材料目录

1.《2023年中南大学附属中小学非事业编制教师转聘申报表》；

2.所签订的《劳动合同》；

3.近六年《年度考核登记表》，或其它年度考核结果证明

材料；

4.学历、学位证书；

5.职称证书；

6.相应学段教师资格证；

7.符合转聘条件的支撑材料。

二、转聘材料装袋要求

申报转聘的人员所提交的材料应包括原件与复印件。原件、复印件分开装袋，并均按上述转聘材料目录所列顺序整理。

材料袋①：转聘材料目录中2、3、4、5、6、7项的原件。转聘工作结束后，此档案袋退回本人；

材料袋②：转聘材料目录中所有材料的复印件。转聘工作结束后，此档案袋将由普教管理服务中心存档，不退回本人。

材料装袋后，请填写如下表格，并打印粘贴在材料袋封面（材料袋①、材料袋②均需粘贴）。

**2023年中南大学附属中小学非事业编教师转聘材料袋①**

姓名： 学校 ： 申请转聘类型：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **份数** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：请填写此页，并打印粘贴在材料袋封面。

**2023年中南大学附属中小学非事业编教师转聘材料袋②**

姓名： 学校 ： 申请转聘类型：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **份数** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：请填写此页，并打印粘贴在材料袋封面。